



DÉVELOPPEMENT, EXPERTISE ET SOLIDARITÉ INTERNATIONALE

POSTE DE COOPÉRANT(E) BÉNÉVOLE

Coopérante ou coopérant en gestion du microcrédit

| | |
|-------------------------|---|
| PAYS | Niger |
| PARTENAIRE | PEJELF |
| DURÉE DU CONTRAT | 8 semaines |
| DÉPART | Décembre 2018 ou janvier 2019 |
| MANDAT | Coopérante ou coopérant en gestion du microcrédit |

ORGANISATION PARTENAIRE

Promotion de l'Entrepreneuriat Jeunesse et du Leadership Féminin (PEJELF) est une organisation non gouvernementale basée dans le quartier Gaweye à Niamey, au Niger. L'organisme a pour objectif de contribuer à la lutte contre la pauvreté au Niger et à l'émergence des femmes et des jeunes dans toutes les actions de développement pour assurer leur bien-être. L'organisation intervient dans le domaine de la sécurité alimentaire, l'éducation, l'hygiène et l'assainissement ainsi que l'économie sociale et solidaire. PEJELF est une jeune organisation fondée en 2012 et reconnue par arrêté N° 496 / MISPD/ AR / DGAPJ / DLP, en date du 24 juillet 2012.

CONTEXTE DU MANDAT

Le Niger fait présentement partie du groupe des Pays les Moins Avancés (PMA) avec un Produit intérieur brut (PIB) par habitant estimé en 2014 à 910\$ US en parité de pouvoir d'achat (PPA). Il a été classé cette même année 188e pays sur 188 en termes d'Indice de Développement Humain (IDH) par le Programme des Nations Unies pour le développement (PNUD). Selon la Banque mondiale, plus de 50 % des 19 millions de Nigériens vivent sous le seuil international de pauvreté avec moins de 1,90\$ par jour. Parmi eux, les deux tiers sont des femmes. Bien que les femmes représentent 49,6% de la population totale, elles participent peu à la vie économique du Niger : seules 41% sont actives professionnellement, contre 91% des hommes. De plus, alors que 35% de ces derniers sont alphabétisés, ce n'est le cas que de 15% des femmes.

En 2013, DESI a reçu un premier financement du Programme québécois de développement international (PQDI), financé alors par le ministère des Relations Internationales, de la Francophonie et du Commerce extérieur (MRIFCE) pour réaliser un projet de microcrédit en collaboration avec l'organisme local PEJELF afin d'appuyer 80 femmes. En 2016, DESI a obtenu un deuxième financement du ministère des Relations internationales et de la Francophonie (MRIF) afin de poursuivre cet appui. La seconde phase de ce projet a pour objectif de renforcer le développement socioéconomique de façon durable et à améliorer les conditions de vie de 160 femmes de la grande région de Tillabéri, au Niger.



DÉVELOPPEMENT, EXPERTISE ET SOLIDARITÉ INTERNATIONALE

Divisées en quatre groupements, les femmes bénéficiaires du programme de microcrédit auront la possibilité d'intégrer le marché du travail, notamment grâce à la mise en place de quatre nouvelles microentreprises d'économie sociale et solidaire et à la poursuite des activités des quatre microentreprises existantes. La mise en place de microentreprises sera accompagnée d'une série de formations adaptées aux besoins de femmes et d'un suivi rigoureux des activités du partenaire local, PEJELF.

DESCRIPTION DES TÂCHES

La coopérante ou le coopérant de DESI appuiera PEJELF dans la gestion du microcrédit par des formations et la création des outils de base pour la gestion du microcrédit. De plus, la coopérante ou le coopérant de DESI appuiera PEJELF dans la gestion financière du projet.

Plus précisément, la coopérante ou le coopérant DESI travaillera en étroite collaboration avec la coordonnatrice de PEJELF et aura pour tâches de :

Renforcer les capacités des membres des groupements féminins en gestion du microcrédit :

- Former les membres des groupements féminins sur les différents aspects et potentialités de la gestion du microcrédit et la gestion administrative d'une structure, telle que les mutuelles de solidarité (MUSO), dont les objectifs spécifiques de la formation sont :
 - Amener les femmes à mieux comprendre, définir et cerner l'importance des notions d'épargne, de crédit et d'amende ;
 - Amener les femmes à comprendre l'utilité du fonds de caisse, du fonds de solidarité et des opérations de caisses.
- Former les membres des groupements féminins sur la gestion des ressources humaines, la gestion des biens matériels et la gestion financière ;
- Former les membres des groupements féminins sur la tenue de documents (administratifs, financiers, rapports etc.).

Appuyer PEJELF dans la gestion financière du projet :

- Venir en appui à l'équipe de PEJELF pour le suivi financier et comptable du projet ;
- Renforcer les capacités de l'équipe de PEJELF dans l'utilisation des outils de suivi financier et comptable du projet ;
- Sensibiliser le personnel de PEJELF aux bonnes pratiques en matière de gestion financière.

Effectuer les activités de suivi-évaluation du projet :

- Rencontrer les intervenants locaux du projet et visiter les microentreprises ;
- Évaluer le respect du calendrier et du plan de mise en œuvre prévu par PEJELF et DESI



DESI

DÉVELOPPEMENT, EXPERTISE ET SOLIDARITÉ INTERNATIONALE

- Dresser un bilan des activités réalisées dans le cadre du présent projet ;
- Discuter des perspectives futures en terme de projets potentiels en collaboration avec PEJELF ;
- Exécuter d'autres tâches de suivi sur demande de la directrice générale de DESI.

EXIGENCES

| | |
|--|---|
| DIPLÔME | Diplôme universitaire en administration des affaires, en finances ou tout autre domaine pertinent. |
| EXPÉRIENCE DEMANDÉE | Expérience pertinente dans le domaine du microcrédit, de la gestion financière ou toute autre expérience pertinente. |
| EXPÉRIENCE DE TRAVAIL À L'INTERNATIONAL | Expérience de travail en Afrique un atout |
| COMPÉTENCES SPÉCIFIQUES POUR CE POSTE | <ul style="list-style-type: none">➤ Capacité à former des adultes dans un contexte interculturel ;➤ Connaissances en microcrédit, en gestion financière et en gestion de projet ;➤ Connaissances des enjeux d'égalité femme-homme ;➤ Bonne compréhension de la réalité socioculturelle du pays ;➤ Excellente communication orale et écrite. |
| QUALITÉS RECHERCHÉES | <ul style="list-style-type: none">➤ Ouverture d'esprit et capacité d'adaptation➤ Professionnalisme➤ Autonomie et sens de l'initiative➤ Rigueur intellectuelle et professionnelle |
| LANGUE(S) DE TRAVAIL | Français |
| OUTILS INFORMATIQUES | Maîtrise des outils de base de la suite Microsoft Office (Word, Excel, Outlook, PowerPoint), Skype, WhatsApp. |
| AUTRES | La coopérante ou le coopérant bénévole devra obligatoirement se conformer aux règles de sécurité établies par DESI. Il lui sera donc impossible de se déplacer le soir et de sortir de Niamey. |



DESI

DÉVELOPPEMENT, EXPERTISE ET SOLIDARITÉ INTERNATIONALE

Conditions offertes :

- Billet d'avion aller-retour
- Assurance voyage et assurance vie/invalidité
- Remboursement des frais de vaccination et des médicaments pour voyageur
- Allocation pour l'hébergement et l'alimentation sur le terrain
- Transport sur le terrain

Pour soumettre votre candidature

Les personnes intéressées sont invitées à soumettre leur candidature en envoyant leur plus récent CV, accompagné d'une lettre de motivation, à Martine Régis, agente de projet DESI, à martine.regis@ong-desi.qc.ca, au plus tard le dimanche 11 novembre 2018.