



**CONSEILLÈRE OU CONSEILLER TECHNIQUE EN AUTONOMISATION ÉCONOMIQUE
DES FEMMES ET DES JEUNES**

STATUT DE COOPÉRANTE OU COOPÉRANT VOLONTAIRE

PAYS	Jordanie
LIEU D'ASSIGNATION (VILLE)	Amman
DURÉE DU CONTRAT	6 mois
DÉPART	Septembre 2018

Poste non accompagné. Aucune prise en charge de personnes accompagnatrices par Oxfam-Québec.

ORGANISATIONS PARTENAIRES

L'ensemble des partenaires d'Oxfam dans le pays d'assignation recevant un appui dans le cadre du programme ACCÈS INNOVATION (PAI) et des programmes de stages internationaux. Il s'agit principalement d'organisations de la société civile.

CONTEXTE DU POSTE

La stratégie centrale du programme repose sur l'assignation dans les pays d'intervention de conseillères et de conseillers techniques canadiens (ou résidents permanents) ayant pour mandat d'accroître les capacités techniques, administratives et financières des organisations partenaires locales. Ces appuis doivent permettre aux partenaires d'innover et de générer des changements durables dans leur milieu en matière de croissance économique, de sécurité alimentaire, d'égalité entre les sexes, de bonne gouvernance et de viabilité de l'environnement. Dans cette optique, le programme privilégie le développement de modèles et d'approches d'intervention innovants à travers une démarche qui sera soutenue par un réseau de partenaires canadiens composés d'organisations reconnues de la société civile, d'instituts de recherche ainsi que d'entreprises socialement responsables.

Le Programme Access Innovation (PAI), financé par le gouvernement Canadien et administré par Oxfam-Québec, consiste à déployer environ 700 conseillers techniques (CT) dans 11 pays d'intervention entre 2015 et 2020, afin de renforcer les capacités de nos partenaires dans les secteurs du développement économique durable, de la justice entre les hommes et les femmes et de l'environnement. Le travail en partenariat avec les organisations de la société civile locale, régionale et internationale fait partie intégrante de l'approche d'Oxfam.

Le PAI s'inscrit dans la programmation pays d'Oxfam qui est divisée entre le volet réponse humanitaire à la crise syrienne (Zaatari) et le volet développement qui vise à réduire les inégalités qui affectent les femmes et les filles, les jeunes, les réfugiés ainsi que d'autres groupes marginalisés.

En ce qui concerne le thème clé de la croissance économique, le programme met l'accent sur l'autonomisation économique et l'accès au travail digne des femmes et des jeunes en situation de vulnérabilité. Plus spécifiquement, Oxfam et ses partenaires mettent en œuvre de nouvelles stratégies **d'employabilité et d'insertion économique des femmes et des jeunes** (notamment à travers la formation technique et professionnelle) et font la promotion de



nouveaux **modèles entrepreneuriaux (incluant l'entrepreneuriat social)** adaptés aux contextes locaux.

MANDAT

Sous la responsabilité de la coordonnatrice ou du coordonnateur du PAI en Jordanie et en étroite collaboration avec ses collègues d'Oxfam (pays, région, siège d'Oxfam-Québec), la conseillère ou le conseiller en autonomisation économique des femmes et des jeunes effectue son mandat afin d'assurer l'atteinte des résultats du PAI et l'appui aux partenaires dans son champs d'expertise.

RESPONSABILITÉS

En conformité avec les politiques, les normes et les procédures d'Oxfam, la conseillère ou le conseiller en autonomisation des femmes et des jeunes assume les responsabilités suivantes :

Développement de la thématique

- Effectuer une veille des recherches publiées sur la thématique de l'autonomisation économique des femmes et des jeunes dans le pays/la région d'affectation et au sein de la confédération Oxfam;
- Appuyer l'analyse du contexte du pays d'intervention en matière d'autonomisation économique des femmes et des jeunes;
- Coordonner l'élaboration de la stratégie thématique du PAI reliée à l'autonomisation économique des femmes et des jeunes ainsi que son articulation à la Stratégie globale d'intervention d'Oxfam dans le pays;
- Contribuer au maintien et au développement de nouveaux partenariats et alliances dans le pays en lien avec la stratégie thématique élaborée;
- Participer à la coordination des différentes stratégies thématiques déployées par Oxfam au niveau du pays et au niveau régional.

Innovation et renforcement des capacités

- Appuyer les partenaires locaux dans la réalisation ou l'actualisation de leur diagnostic et leur plan de renforcement organisationnel en ce qui a trait au volet d'autonomisation économique des femmes et des jeunes;
- Soutenir les partenaires locaux dans l'identification et la planification des innovations qui seront développées en matière d'autonomisation économique des femmes et des jeunes dans le cadre du PAI, et ce, en collaboration avec les partenaires canadiens;
- Coordonner un plan de formation et d'accompagnement des partenaires et alliés portant sur divers sujets de l'autonomisation économique des femmes et des jeunes (entrepreneuriat social, analyse du marché de l'emploi, étude de rentabilité, stratégies de commercialisation, etc.);
- Soutenir la participation active des partenaires locaux dans les campagnes de sensibilisation et les espaces de dialogue appuyés par Oxfam portant sur le développement économique local ou national.



Suivi-évaluation-apprentissage

- Appuyer les partenaires et alliés dans l'évaluation quantitative et qualitative des résultats qu'ils ont atteints en matière d'autonomisation économique des femmes et des jeunes;
- Coordonner le rapportage - au niveau du programme d'Oxfam dans le pays - des résultats atteints en matière d'autonomisation économique des femmes et des jeunes selon les normes établies;
- Contribuer à la documentation des apprentissages et des innovations développés par Oxfam et ses partenaires et alliés en matière d'autonomisation économique des femmes et des jeunes (leçons apprises, bonnes pratiques, méthodologies, approches, histoires de vie, etc.).

Réseaux d'expertise

- Participer aux réseaux d'expertise d'Oxfam portant sur l'autonomisation économique des femmes et des jeunes;
- Faciliter la participation des partenaires et alliés locaux à des réseaux d'expertise portant sur l'autonomisation économique des femmes et des jeunes, particulièrement ceux coordonnés par Oxfam;
- Coordonner l'organisation d'échanges d'expériences dans la région présentant les expériences innovantes mises en œuvre par les partenaires et autres acteurs du développement;
- Contribuer à faire connaître et rayonner l'expertise d'Oxfam et de ses partenaires dans des réseaux nationaux et internationaux portant sur l'autonomisation économique des femmes et des jeunes (articles, conférences, vidéos, témoignages, etc.).

QUALIFICATIONS ET EXIGENCES

STATUT	<ul style="list-style-type: none"> • Être citoyenne ou citoyen canadien ou posséder le statut de résident permanent.
SCOLARITÉ	<ul style="list-style-type: none"> • Diplôme universitaire en gestion, administration des affaires, développement économique local ou communautaire ou tout autre domaine pertinent.
EXPÉRIENCE DE TRAVAIL	<ul style="list-style-type: none"> • Au moins trois (3) ans d'expérience pertinente dans le domaine de l'insertion économique (employabilité, entrepreneuriat, appui au développement de micro et petites entreprises, etc.). • Expérience en marketing social. • Expérience de travail en équipe multidisciplinaire. <ul style="list-style-type: none"> • Expérience de travail en développement international (un atout).
EXPÉRIENCE DE TRAVAIL À L'INTERNATIONAL ET DANS LE PAYS	<ul style="list-style-type: none"> • Expérience de travail dans le pays d'assignation (un atout). • Connaissance de la région (un atout)
COMPÉTENCES SPÉCIFIQUES POUR CE POSTE	<ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des questions de genre et des barrières liées à l'intégration économique des femmes et des jeunes dans la région (un atout).



	<ul style="list-style-type: none"> • Planification stratégique reliée au développement international. • Gestion axée sur les résultats (GAR). • Communication orale et écrite. • Compétences interculturelles. • Multitâches. • Conception et adaptation d'outils de formation. <ul style="list-style-type: none"> • Facilitation et animation de groupes.
INFORMATIQUE	<ul style="list-style-type: none"> • Maîtrise de la suite Microsoft Office 2010 (Word, Excel, Outlook et PowerPoint) et Skype.
LANGUE(S) DE TRAVAIL	<ul style="list-style-type: none"> • Maîtrise de l'anglais et du français. Connaissance de l'arabe (parlé) un atout.
QUALITÉS RECHERCHÉES	<ul style="list-style-type: none"> • Adhésion à la mission et aux valeurs d'Oxfam-Québec, incluant la promotion de l'égalité entre les femmes et les hommes. • Leadership inclusif. • Diplomatie et bon jugement. • Capacité à travailler en équipe. • Autonomie et initiative. • Professionnalisme. <ul style="list-style-type: none"> • Capacité à travailler sous pression.

CONDITIONS

<ul style="list-style-type: none"> • Allocation mensuelle; • Billet d'avion aller-retour; 	<ul style="list-style-type: none"> • Assurance santé, vie et invalidité; • Montant pour le logement;
---	--

COMMENT POSER SA CANDIDATURE

Ce poste vous intéresse ? Faites parvenir votre candidature (CV et lettre d'intérêt), **en spécifiant le titre du poste et le pays d'assignation dans l'objet de votre courriel à :**

<https://oxfam.qc.ca/emplois/poste/amman-jordanie-cooperation-volontaire-autonomisation-economique-des-femmes-et-des-jeunes/>

Oxfam-Québec souscrit au principe de l'équité en matière d'emploi.

Nous remercions toutes les candidates et candidats pour leur intérêt mais seules les personnes sélectionnées seront contactées.