



**DÉVELOPPEMENT, EXPERTISE ET SOLIDARITÉ INTERNATIONALE**

## **POSTE DE COOPÉRANT VOLONTAIRE**

### **Conseiller/Conseillère en Communication**

<b>PAYS</b>	Niger
<b>PARTENAIRES DU SUD</b>	PEJELF
<b>PARTENAIRE DU NORD</b>	DESI
<b>DURÉE DU CONTRAT</b>	2 mois
<b>DÉPART</b>	Février - Mars 2018
<b>MANDAT</b>	Conseiller/Conseillère en communication

### **ORGANISATION PARTENAIRE :**

Promotion pour l'Entreprenariat Jeunesse Et le Leadership Féminin (PEJELF) est une organisation non gouvernementale basée dans le Quartier Gaweye à Niamey, au Niger. L'organisme a pour objectif de contribuer à la lutte contre la pauvreté au Niger et à l'émergence des femmes et des jeunes dans toutes les actions de développement pour assurer leur bien-être. L'organisation intervient dans le domaine de la sécurité alimentaire, l'éducation, l'hygiène et l'assainissement, ainsi que l'économie sociale et solidaire. PEJELF est une jeune organisation, fondée en 2012 et reconnue par arrêté N° 496 / MISPD / AR / DGAPJ / DLP, en date du 24 juillet 2012.

### **CONTEXTE DU MANDAT :**

Le Niger fait présentement partie du groupe des Pays les Moins Avancés (PMA) avec un Produit intérieur brut (PIB) par habitant estimé en 2014 à 910\$ US en Parité de pouvoir d'achat (PPA). Il a été classé cette même année 188e pays sur 188 en termes d'Indice de Développement Humain (IDH) par le Programme des Nations Unies pour le développement (PNUD). Selon la Banque mondiale, plus de 50 % des 19 millions de Nigériens vivent sous le seuil international de pauvreté avec moins de 1,90\$ par jour. Parmi eux, les deux tiers sont des femmes. Bien que les femmes représentent 49,6% de la population totale, elles participent peu à la vie économique du Niger : seules 41% sont actives professionnellement, contre 91% des hommes. De plus, alors que 35% de ces derniers sont alphabétisés, ce n'est le cas que de 15% des femmes.



**DÉVELOPPEMENT, EXPERTISE ET SOLIDARITÉ INTERNATIONALE**

En 2013, DESI a reçu un premier financement du Programme québécois de développement international (PQDI), financé par le Ministère des Relations Internationales, de la Francophonie et du Commerce extérieur (MRIFCE) pour réaliser un projet de microcrédit en collaboration avec l'organisme local PEJELF afin d'appuyer 80 femmes. En 2016, DESI a reçu un deuxième financement afin de poursuivre cet appui. La seconde phase de ce projet a pour objectif de renforcer le développement socioéconomique de façon durable et à améliorer les conditions de vie de 160 femmes de la grande région de Tillabéri, au Niger.

Divisées en quatre groupements, les femmes bénéficiaires auront la possibilité d'intégrer le marché du travail notamment grâce à la mise en place de quatre nouvelles microentreprises d'économie sociale et solidaire, et grâce à la poursuite des activités des quatre microentreprises existantes. La mise en place de microentreprise sera accompagnée d'une série de formations adaptées aux besoins de femmes et d'un suivi rigoureux des activités du partenaire local, PEJELF.

Puisque le partenaire local est une jeune organisation, le ou la coopérant(e) de DESI appuiera PEJELF dans l'organisation d'événements de réseautage et dans la formation des employées à l'utilisation des outils informatiques et la création de nouveaux outils de communications.

### **DESCRIPTION DES TÂCHES :**

En étroite collaboration avec la coordonnatrice de PEJELF, le ou la volontaire aura comme tâche :

#### **1. Le renforcement des capacités de l'équipe de PEJELF :**

- ✓ En coordination avec l'équipe de PEJELF, réaliser un diagnostic communicationnel et technologique de l'organisation ;
- ✓ Former les employés de PEJELF sur les techniques de base en communication ;
- ✓ Former les membres de l'ONG PEJELF sur les modules de base en informatique (Word, Excel, PowerPoint et Internet) ;
- ✓ Créer des outils de formation continue à l'usage du personnel sur les thématiques abordées durant le mandat pour pérenniser les apprentissages (manuel de procédures, guides etc.) ;
- ✓ Appuyer l'équipe de PEJELF dans la gestion des données numériques, notamment le classement et l'archivage des photos et vidéos ;
- ✓ Aider l'équipe de PEJELF à mettre à jour le dépliant de l'ONG ;
- ✓ Appuyer l'équipe de PEJELF et un spécialiste à réaliser un publiereportage



audiovisuel sur les activités du projet.

## **2. Le suivi-évaluation du projet**

- ✓ Rencontrer les intervenants locaux, visiter les microentreprises qui sont établies ;
- ✓ Évaluer le respect du calendrier et du plan d'action de mise en œuvre initialement prévus par PEJELF et DESI ;
- ✓ S'il y a lieu, proposer des suggestions d'amélioration pour la mise en œuvre du projet ;
- ✓ Exécuter d'autres tâches de suivi sur demande de la directrice générale de DESI.

### **EXIGENCES :**

<b>DIPLÔME</b>	Diplôme universitaire en communications ou tout autre domaine pertinent.
<b>EXPÉRIENCE DEMANDÉE</b>	Expérience dans le domaine des communications, du développement international et en gestion de projets.
<b>COMPÉTENCES SPÉCIFIQUES</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Capacité de former des adultes dans un contexte interculturel ;</li><li>✓ Connaissance en techniques de communication et en informatique ;</li><li>✓ Connaissance des enjeux d'égalité femme-homme ;</li><li>✓ Bonne compréhension de la réalité socioculturelle du pays ;</li><li>✓ Avoir une expérience de travail en contexte africain ;</li><li>✓ Excellente communication orale et écrite.</li></ul>
<b>LANGUE(S) DE TRAVAIL</b>	Français
<b>MAÎTRISE DES OUTILS INFORMATIQUES</b>	Outils de base de la suite MS Office
<b>AUTRES</b>	Le coopérant bénévole devra obligatoirement se soumettre aux règles de sécurité établies par DESI. Il lui sera donc impossible de se déplacer le soir ou de sortir de Niamey.



**DESI**

**DÉVELOPPEMENT, EXPERTISE ET SOLIDARITÉ INTERNATIONALE**

**Conditions offertes :**

- Billet d'avion aller-retour et visa
- Frais de vaccination, médicaments et remboursement de la couverture d'assurance maladie
- Hébergement et alimentation sur le terrain
- Transport sur le terrain

**Pour soumettre votre candidature :**

Envoyer votre CV ainsi qu'une lettre de motivation à Martine Régis, agente de projets DESI, à [martine.regis@ong-desi.q.ca](mailto:martine.regis@ong-desi.q.ca).